

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Zarządzanie projektami</b>		Kod <b>1010331161010337233</b>
Kierunek studiów <b>Automatyka i Robotyka</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>3 / 6</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>Robotyka</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obieralny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>2</b> Ćwiczenia: <b>-</b> Laboratoria: <b>2</b> Projekty/seminaria: <b>-</b>		Liczba punktów <b>5</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki techniczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>5 100%</b>
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
dr inż. Tomasz Piaścik email: Tomasz.Piascik@put.poznan.pl tel. +48 61 665 28 77 Wydział Elektryczny ul. Piotrowo 3A 60-965 Poznań		
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Elementarna wiedza z zakresu prakseologii, ekonomii i psychologii
2	<b>Umiejętności:</b>	K_U01: potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł; posiada umiejętności samokształcenia w celu podnoszenia i aktualizacji kompetencji zawodowych.
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	K_K01: Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się oraz podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.
<b>Cel przedmiotu:</b>		
Poznanie dziedziny zarządzania, która zajmuje się planowaniem, organizowaniem, nadzorowaniem realizacji i rozliczaniem przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym, organizacyjnym, ekonomicznym, informatycznym i innych.		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Ma elementarną wiedzę w zakresie zarządzania projektami - [K_W25]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Podstawowe umiejętności w zakresie planowania i realizowania projektu oraz zarządzania zespołem ludzkim - [-]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Posiada świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania; potrafi kierować małym zespołem, wyznaczać cele i określać priorytety prowadzące do realizacji zadania - [K_K03]		
2. Posiada świadomość konieczności profesjonalnego podejścia do zagadnień technicznych, skrupulatnego zapoznania się z dokumentacją oraz warunkami środowiskowymi, w których urządzenia i ich elementy mogą funkcjonować, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur - [K_K04]		
<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
Wykład: egzamin (sprawdzenie wiedzy teoretycznej) z zakresu podstaw zarządzania projektami.		
Laboratoria: sprawdzenie praktycznych umiejętności z zakresu tworzenia podstawowych dokumentów projektowych - oceny przygotowanych dokumentów zarządczych oraz ocena aktywności na zajęciach i terminowości dostarczania wymaganych dokumentów zarządczych		
<b>Treści programowe</b>		

Zarządzanie projektem polega na zastosowaniu wiedzy, doświadczeń, narzędzi, metod oraz technik w działaniach projektowych w celu realizacji potrzeb i osiągnięcia oczekiwań zamawiającego. Działania te wymagają uwzględnienia takich elementów jak zakres, czas, koszty, ryzyko oraz jakość. W procesie zarządzania projektem koniecznym jest stosowanie uznanych standardów i metodyk. W trakcie wykładu omówione zostaną:

- definicja projektu i jego parametry,
- tradycyjne zasady zarządzania projektami,
- zakres projektu,
- działania w ramach projektu,
- prognozowanie czasu, zasobów, wymagań i kosztów projektu,
- diagram sieci projektu,
- dostępność zasobów i koszty projektu a zmiany w harmonogramie,
- organizowanie i prowadzenie sesji planowania projektowego,
- rekrutacja, organizowanie i zarządzanie zespołem projektowym,
- monitorowanie i kontrola postępów prac nad projektem,
- zamykanie projektu,
- zarządzanie projektami metodą łańcucha krytycznego,
- adaptacyjna struktura projektu,
- zarządzanie portfelem projektów,
- biuro wsparcia projektów,
- metodyki PMBOK i PRINCE2,
- problemy związane z projektami finansowanymi z funduszy europejskich.

#### Literatura podstawowa:

1. Wysocki R.K., McGary R., Efektywne zarządzanie projektami, Helion, 2005
2. DeMarco T., Zdążyć przed terminem, Studio EMKA, 2002

#### Literatura uzupełniająca:

1. Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006.
2. Bradley K., Podstawy metodyki PRINCE2?, CRM, Warszawa, 2004.
3. Kerzner H., Zarządzanie projektami. Studium przypadków, Helion, 2005

#### Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)
1. Wykład	15
2. Wykład uzupełniający	15
3. Ćwiczenia	30
4. Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia wykładu	15
5. Przygotowanie do ćwiczeń	30

#### Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	105	5
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	60	4
Zajęcia o charakterze praktycznym	45	3